

برگه درخواست مدرک از خارج کشور (مخصوص اعضای هیات علمی)

اینجانب هیات علمی دانشکده رشته گرایش متقاضی یکی از منابع ذیل هستم.

امانت کتاب ☐ مقاله ☐ پایان نامه/ رساله (خارج کشور) ☐ سایر موارد (ذکر شود) ☐

خواهشمند است مدرک ذکر شده را جهت پایان نامه/ طرح پژوهشی آقای / خانم دانشجوی رشته دانشکده مقطع تحت عنوان تهیه نمایید.

پست الکترونیکی (ایمیل): تلفن تماس

امضای ستاد راهنما امضای مدیر گروه

مشخصات مدرک مورد نیاز

عنوان منبع اطلاعاتی: (نام کتاب، نام مجله، نام کنفرانس و ...)

سال نشر: جلد: (VOL) شماره: (No/Part)

شماره صفحات: (pages) شابک: (ISBN/ISSN)

عنوان مقاله/ فصل کتاب:

نویسنده: ...

تبصره

۱- سقف سالیانه جهت سفارش مدرک از خارج کشور برای اعضای هیات علمی ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال است.

۲- با توجه به تعرفه، هزینه مقاله و عودت مدرک امانتی از اعتبار پژوهشی اعضای هیات علمی (Grant) کسر می گردد.

۳- فقط آن دسته از دانشجویانی که اساتید آنها خارج از کادر هیات علمی دانشگاه هستند امضای رئیس گروه جهت سفارش مدرک الزامی است.

۴- برای دانشجویانی که استاد راهنمای آنها خارج از کادر هیات علمی دانشگاه است: دانشجوی کارشناسی ارشد ۳ مقاله و دکتری ۵ مقاله و سایر منابع مطابق معادل هزینه مقالات جهت پایان نامه دانشجو پس از تایید مدیر گروه قابل سفارش است.